

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhân sự giữ nhiệm vụ phụ trách kế toán CTCP Thương mại – Dịch vụ Bến Thành.

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CỔ PHẦN TM – DV BẾN THÀNH

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động CTCP Thương mại – Dịch vụ Bến Thành;
- Căn cứ Quy chế tổ chức quản trị, điều hành CTCP Thương mại – Dịch vụ Bến Thành;
- Xét phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực làm việc của Ông Nguyễn Thanh Nhựt;
- Xét Tờ trình 14/TTr – CT ngày 27/4/2020 của Tổng Giám đốc về việc phân công nhân sự giữ nhiệm vụ phụ trách kế toán CTCP Thương mại – Dịch vụ Bến Thành;
- Căn cứ kết quả kiểm phiếu lấy ý kiến thành viên Hội đồng quản trị tại Biên bản kiểm phiếu lấy ý kiến ngày 05/5/2020 về nội dung phân công nhân sự giữ nhiệm vụ phụ trách kế toán CTCP Thương mại – Dịch vụ Bến Thành,

QUYẾT ĐỊNH:

- Điều 1.** Nay phân công Ông : **NGUYỄN THANH NHỰT**
CMND số : 351254448
Chức vụ : Phó Kế toán trưởng
Giữ nhiệm vụ : phụ trách kế toán CTCP Thương mại – Dịch vụ Bến Thành
Kể từ : Ngày 01 tháng 06 năm 2020.
Thời gian giữ nhiệm vụ : tối đa 12 tháng.

- Điều 2.** Ông Nguyễn Thanh Nhựt chịu trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ:
- Tổ chức và thực hiện công tác hạch toán, kế toán của toàn Công ty theo đúng quy định pháp luật, Điều lệ Công ty, các quy định và quy chế nội bộ của Công ty.
 - Tham mưu Tổng Giám đốc trong việc phân phối lợi nhuận, trích lập và sử dụng các quỹ (nếu có) theo đúng quy định pháp luật, Điều lệ Công ty, quy định và quy chế nội bộ của Công ty.
 - Theo dõi và kiểm soát việc luân chuyển, sử dụng nguồn vốn, tài sản của Công ty theo đúng quy định pháp luật, quy định của Công ty.

- Lập và kiểm tra các báo cáo liên quan đến công tác kế toán đầy đủ, kịp thời, chính xác theo đúng quy định pháp luật, quy định của Công ty và theo yêu cầu của Tổng Giám đốc.
- Kiểm soát và đảm bảo tính tuân thủ pháp luật, Điều lệ Công ty, quy định và quy chế nội bộ đối với công tác kế toán của toàn Công ty.
- Thực hiện đầy đủ các quyền và nhiệm vụ của Kế toán trưởng theo đúng quy định pháp luật về kế toán, quy định tại Điều lệ Công ty, các quy định, quy chế của Công ty cổ phần Thương mại – Dịch vụ Bến Thành.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Tổng Giám đốc Công ty cổ phần Thương mại – Dịch vụ Bến Thành.
- Báo cáo Tổng Giám đốc định kỳ hàng tháng về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao hoặc báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.
- Chấp hành sự phân công, điều động của Tổng Giám đốc.
- Gương mẫu, chấp hành tốt nội quy, quy định của Công ty.
- Bảo mật thông tin liên quan đến nhiệm vụ được giao.
- Bảo quản, lưu giữ hồ sơ liên quan đến nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Tổng Giám đốc CTCP Thương mại – Dịch vụ Bến Thành và Ông Nguyễn Thanh Nhứt có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- BKS, Ban TGD;
- Lưu: HDQT, NS

